

# 過年度卒業生 受験調査票

(調査書請求、結果報告)

太線の中を記入してください

期生 ( 年 3月卒 )	卒業時 3年 組 番 担任 先生
(ふりがな) 氏名	男 女 連絡先 自宅 携帯
申請の理由 (右に「レ」で チェックしてく ださい。)	受験以外(奨学金、留学、等) 下の表には記入はせずに、提出してください。 受験 下の表に受験予定校等を記入のうえ、提出してください。

太線の中に受験する予定の学校を記入してください。

1~7のどれか一つに							学 校 名	学 部(学科)	学 科(コース)	合 否	決定進路に
1	2	3	4	5	6	7					
A	指	公	ス	5	6	7					
O	定	募	ポ	一	給	給					
			ー	般	費						
			セン	一							
			ター	般							
				費							
1										*	*
2										*	*
3										*	*
4										*	*
5										*	*
6										*	*
7										*	*
8										*	*
9										*	*
10										*	*
11										*	*
12										*	*

\*旧担任(キャリア)記入欄

合格 補欠(合格が判明後、右に を追加 ) ×不合格  
進路決定校

受験しなかった場合は、2本線で全体を消してください。

・旧担任は、調査書を依頼に来た過年度生に上の票を記入してもらい、保管・記入の上、キャリア担当に渡してください。(3月中旬までに、合格結果を記入してください)

(旧担任が不在の場合には、カリキュラムが対応し、キャリアの担当者に渡してください。)